Муниципальное образование «Усть-Илимский район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Тубинская средняя общеобразовательная школа»
(«МОУ «Тубинская СОШ»)

Рассмотрено	**Утверждаю**
МС	Приказ № 70а
Протокол № 1	от «31» августа 2023г.
От «31» августа 2023г.	Директор МОУ «Тубинская СОШ»
Председатель МС	
_____ Е.В. Зепп	_____ Л. А. Солдатенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Коррекционных занятий
<u>««Письмо и развитие речи»»</u>
для обучающихся 6 класса
АООП для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития
(Вариант 2)
с учетом психофизических особенностей слабовидящего обучающегося
МОУ «Тубинская СОШ»
на 2023 – 2024 учебный год

Разработал (а):
ФИО Матвеева Н. В.
<u>Тьютор</u>
<u>должность, предмет</u>
<u>соответствие занимаемой должности</u>
<u>категория</u>

2023 год

Пояснительная записка к рабочей учебной программе

Рабочая программа коррекционного курса «Письмо и развитие речи» 6 класса:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями на 17 июля 2015 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26;
- адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МОУ «Тубинская СОШ».

Программа направлена на обеспечение достижений планируемых результатов освоения АООП, разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Реализация программы «Письмо и развитие речи» имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач:**

— расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

— ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

— использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

— совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

— развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

— развитие положительных качеств и свойств личности.

Методические подходы: дифференцированный, деятельностный, системный, комплексный, теоретический, личностно-ориентированный.

При обучении письму и развитию речи используются следующие принципы:

- принцип коррекционно-развивающей направленности,
- принцип доступности обучения,
- принцип систематичности и последовательности,
- принцип наглядности в обучении,
- принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Методы обучения:

- словесные – рассказ, объяснение, беседа.
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр.

- практические – упражнения, работа с учебником, индивидуальная работа по карточкам, тесты.

Общая характеристика коррекционного курса

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с нарушениями интеллектуального развития к самостоятельной жизни, общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Места коррекционных занятий в учебном плане

Учебный предмет изучается в 6 классе, рассчитан на 33 часа.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор и т.д.

Промежуточный и итоговый контроль за учебный год проводится в форме контрольных работ. Материалы контроля представлены в приложении (приложение № 1).

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам.

Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Планируемые результаты

В процессе реализации рабочей учебной программы «Письмо и развитие речи» проводится целенаправленная работа по формированию учебной деятельности, в которой

особое внимание уделяется развитию и коррекции мотивационного и операционного компонентов учебной деятельности, т.к. они во многом определяют уровень ее сформированности и успешность обучения школьника.

Личностные, предметные результаты освоения коррекционного курса «Письмо и развитие речи»

Предметная область	Предмет	Результаты освоения учебного предмета	
		Предметные	Личностные
Язык и речевая практика	Письмо и развитие речи	Минимальный уровень: 1) знание отличительных грамматических признаков основных частей слова; 2) разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; 3) образование слов с новым значением с опорой на образец; 4) представления о грамматических разрядах слов; 5) различение изученных частей речи по вопросу и значению; 6) использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; 7) составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец; 8) установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя; 9) нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя); 10) нахождение в тексте однородных членов предложения; 11) различение предложений, разных по интонации; 12) участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли; 13) выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста; 14) оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец; 15) письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста; 16) составление и письмо небольших по объему сочинений (до 30 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и	1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину; 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов; 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении; 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире; 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни; 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия; 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей; 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности; 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; 10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств; 11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нра-

		языкового оформления. <u>Достаточный уровень:</u> 1) знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам; 2) разбор слова по составу с использованием опорных схем; 3) образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; 4) дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам; 5) определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; 6) нахождение орфографической трудности в слове и решение орографической задачи (под руководством учителя); 7) пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова; 8) составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; 9) установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; 10) нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; 11) составление предложений с однородными членами с опорой на образец; 12) составление предложений, разных по интонации с опорой на образец; 13) различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания; 14) отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста; 15) отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя); 16) выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; 17оформление всех видов изученных деловых бумаг; 18) письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора.	вственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чу вствам других людей; 12) сформированность установк и на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям; 13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Содержание коррекционного курса

Текст.

Работа с деформированным текстом. Составление предложений по теме «Школа». Составление рассказа по сюжетным картинкам «Неудачная прогулка», «Утёнок и цыпленок», «Как ворона горох вырастила», «Новогодние приготовления»

Деловые бумаги.

Деловое письмо: Объявление. Деловое письмо: Письмо товарищу. Деловое письмо: Заметка в стенгазету. Деловое письмо: Письмо родителям.

Морфема. Культура речи.

Изменение и образование слов. Роль окончаний в словах. Корень, суффикс, приставка; их назначение в слове. Морфемный разбор слов. Морфемные словари. Изложение.

Графика и орфография.

Звук как единица языка. Звуки речи; гласные и согласные звуки. Ударение в слове. Гласные ударные и безударные. Твердые и мягкие согласные. Твердые и мягкие согласные, не имеющие парных звуков. Звонкие и глухие согласные. Рукописные и печатные буквы; прописные и строчные. Каллиграфия.

Воспитывающий и развивающий потенциал учебного предмета

При обучении расширяется у учащихся кругозор, развивается устная и письменная речь, мышление, формируется личность учащегося, даётся представление о важности русского языка в жизни каждого, об основных трудностях письменной речи и правилах, регулирующих грамотное письмо;

-вырабатывать осмысленное употребление в речи слов и предложений, развивать мышление, анализ, умение находить главное;

-вырабатывать навыки грамотного письма;

-воспитывать трудолюбие, отзывчивость, терпение, любознательность, самоконтроль.

-коррекция нарушений психофизического нарушения учащихся.

Тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Кон./ раб.	Прак./ раб.	Проект	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1 четверть							
Текст (8 часов)							
1	Предложение. Текст.	**1**				Составление предложений из набора слов.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
2	Работа с деформированным текстом.	**1**				Работа с текстом, составление предложений из набора слов в неправильном порядке.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-

							yazyk
3	Составление предложений и связного текста по теме «Школа»	**1**				Составление предложений из набора слов по определенной теме.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
4	Составление рассказа по сюжетным картинкам «Неудачная прогулка»	**1**				Составление рассказа по серии сюжетных картин.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
5	Составление рассказа по сюжетным картинкам «Утёнок и цыпленок»	**1**				Составление рассказа по серии сюжетных картин.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
6	Составление рассказа по сюжетным картинкам «Как ворона горох вырастила»	**1**				Составление рассказа по серии сюжетных картин.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
7	Составление рассказа по сюжетным картинкам «Новогодние приготовления»	**1**				Составление рассказа по серии сюжетных картин.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
8	Закрепление пройденного материала		**1**			Обобщение полученных знаний.	
2 четверть							
Деловые бумаги (8 часов)							
1 2	Деловое письмо. Объявление	**2**				Познакомить учащихся с правилами написания объявления	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
3 4	Деловое письмо. Письмо товарищу	**2**				Написание письма	http://nsportal.ru

							/ nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
5 6	Заметка в стенгазету	**2**				Написание статьи в школьную газету	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
7 8	Закрепление пройденного материала	**1**	**1**			Обобщение полученных знаний.	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
3 четверть(9 часов)							
Морфема. Культура речи (9 часов)							
1 2	Изменение и образование слов.	**2**				Разбор состава слова.	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
3 4	Роль окончаний в словах.	**2**				Разбор состава слова.	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
5	Корень, суффикс, приставка; их назначение в слове.	**1**				Разбор состава слова.	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk
6 7	Морфемный разбор слов. Морфемные словари.	**2**				Разбор состава слова.	http:// nsportal.ru / nachalnaya -shkola/ russkii- yazyk

8 9	Изложение	**1**	**1**			Написание изложения по вопросам.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
IV четверть (8 часов)							
Графика и орфография (8 часов)							
1	Звук как единица языка. Звуки речи; гласные и согласные звуки.	**1**				Различение гласных и согласных звуков.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
2	Ударение в слове. Гласные ударные и безударные.	**1**				Умение ставить в слове ударение.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
3	Твердые и мягкие согласные. Твердые и мягкие согласные, не имеющие парных звуков.	**1**				Различение твёрдых и мягких согласных.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
4	Звонкие и глухие согласные.	**1**				Различение звонких и глухих согласных.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
5	Контрольное списывание с выполнением грамматического задания.		**1**			Списывание текста с бумажного носителя.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
6	Работа над ошибками.	**1**				Устранение ошибок.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-

							yazyk
7	Рукописные и печатные буквы; прописные и строчные. Каллиграфия.	**1**				Каллиграфия.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk
8	Закрепление и обобщение пройденного за год.		**1**			Обобщение материала	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk